

불임 2

주식 양도소득세 전자신고 가이드

1. [홈택스] 주식 양도소득세 전자신고 안내 3
2. [손택스] 주식 양도소득세 전자신고 안내 28

신고 전 유의사항

- ✓ 과세대상인 국내주식과 국외주식(소득세법 제94조 제1항 제4호에 따른 기타자산 등 제외)간 손익 통산이 가능하나, 확정신고기간(양도일 다음해 5월)에만 통산이 가능합니다.
 - ⇒ 예정신고기간에 국내주식과 국외주식의 양도소득을 손익 통산하여 신고한 경우에는 국내주식의 양도소득세를 무·과소 납부한 결과가 되어 가산세 등 불이익을 받을 수 있습니다.
 - ⇒ 양도소득기본공제는 국내·국외주식을 통산한 양도소득금액에서 연 250만원을 공제합니다.
- ✓ 누진세율 적용대상 자산에 대한 예정신고를 2회 이상 신고(양도)한 경우로서 당초 신고한 양도소득금액과 합산하여 신고하지 아니하거나 양도소득 산출세액이 달라지는 경우에는 확정신고를 하여야 합니다.
- ✓ 주식 양도소득 세율은 중소기업, 대주주, 부동산과다보유법인 주식 등(기타자산) 해당 여부에 따라 달리 적용되므로 신고 세율 적용에 유의하시기 바랍니다.
- ✓ 흠택스 신고를 위해서는 주민등록번호로 발급받은 공동인증서등 본인인증이 필요합니다.
- ✓ 신고도움서비스 주식등 거래내역은 국세청 흠택스 및 손택스에서 증권사가 제출한 자료를 근거로 거래금액 등을 제공하고 있으니 적정 여부는 거래한 증권사를 통해 확인하시기 바랍니다.
- * 양도소득세를 신고하기 전에 유의사항 등을 흠택스(손택스) “주식양도 신고 도우미”에서 확인하시기 바랍니다.
* 접근방법 : 로그인 > 세금신고 > 양도소득세 신고 > 신고도움 자료 조회

1 [홈택스] 주식 양도소득세 전자신고 안내

I. 신고·납부하기

1. 증권사 HTS → 2. 국세청 홈택스 → 3. 로그인 → 4. 세금신고 →
5. 양도소득세 신고 → 6. 신고도움서비스 → 7. 예정신고 → 8. 기본정보(양도인)
→ 9. 기본정보(양수인) → 10. 주식등 양도소득금액 계산명세서 →
11. 세액계산 및 확인 → 12. 신고서 제출 → 13. 세금 납부하기

1. 증권사 HTS 배너(또는 홈페이지 배너)

- 배너에서 ‘국세청 홈택스 바로가기’를 선택하거나 국세청 홈택스로 바로 접속을 하시면 됩니다.

| 증권사 예정신고 안내 공지 |

주식 양도소득세 예정신고 안내

- [상장] 대주주 및 장외거래한 소액주주, [비상장] 모든 주주 -

2026년 2월은 주권상장법인 대주주 등이 ’25년 하반기(7월~12월)에 주식을 양도하여 발생한 소득에 대하여 양도소득세를 신고·납부하는 달입니다.

* 신고·납부기한 : ~ 2026. 3. 3.(화)

양도소득세는 국세청 홈택스(PC) 또는 손택스(모바일)에서 쉽고 편리하게 신고·납부할 수 있습니다.

<주식 양도소득세 예정신고·납부 대상>

구 분	상장주식		비상장주식	
	장내거래	장외거래	K-OTC시장	K-OTC시장 외
대 주 주	○	○	○	
소액주주	X	○	(중소·중견기업 제외*)	○

* 중소·중견기업 주식을 지분율 4% 미만 & 시가총액 50억원 미만 보유한 주주가 양도시 제외

상담문의 국번없이 126번 [전자신고 가이드](#) [국세청 홈택스 바로가기](#)

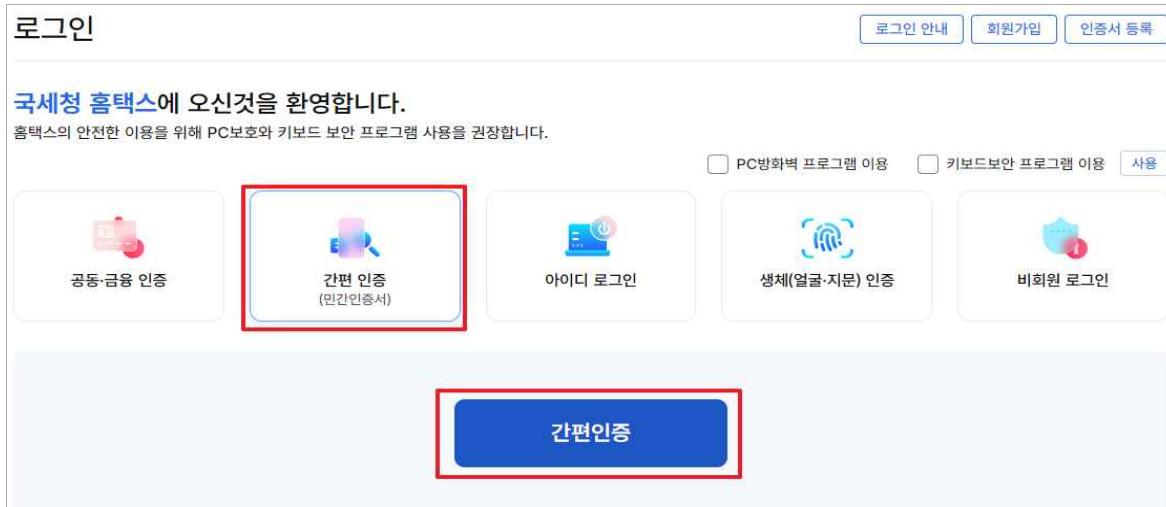
2. 국세청 홈택스 홈페이지(www.hometax.go.kr)

The screenshot shows the main navigation bar with the HomeTax logo, a search bar, and a menu icon. Below the navigation are five service icons: '전자(세금)계산서 건별발급', '전자(세금)계산서 발급목록 조회', '현금영수증 사용내역 (소득공제) 조회', '근로자 소득·세액공제 자료 조회', and '사업용 신용카드 매입세액 공제 확인...'. A large banner in the center promotes the '2026년 오피스텔·상업용 건물 기준시가 재산정 신청' (Application for 2026 Office Building and Commercial Building Standard Value Adjustment) from January 2, 2026 to February 2, 2026. It features an illustration of a businessman holding up arrows pointing up and down over a cityscape. To the right of the banner is a login section with links for '로그인', '회원가입', '공동·금융인증', '간편인증', and '아이디 로그인'.

3. 로그인(회원 또는 비회원)

This screenshot is identical to the one above, showing the HomeTax homepage with its various sections and the central banner for the 2026 real estate tax application. However, the '로그인' (Login) section on the right is now highlighted with a thick red border, drawing attention to it.

- 로그인을 위해서는 주민등록번호로 발급받은 공동·금융인증서 또는 간편인증 등이 필요하며 ①회원 또는 ②비회원 로그인도 가능합니다.
 - 공동인증서는 범용이나 용도가 제한된 은행, 증권, 보험용도 가능



- 간편인증 선택 시 페이코, 은행(신한, 국민, 하나 등) 등 민간 인증으로 신고 작성 및 신고도움자료(서비스) 이용 가능

The screenshot shows the 'Convenient Authentication' service provider interface. On the left, there is a list of service providers: 하나인증서, 통신사PASS, 우리인증서, 페이코, 신한인증서, 링크셀러드, 드림인증, 토스, 카카오뱅크, 삼성페이, 국민인증서, NH인증서, 네이버, and 카카오톡. On the right, there is a form for 'Personal Authentication Information Input' (본인인증 정보 입력) with fields for Name (Name), Birthdate (생년월일), Phone Number (휴대폰 번호), and Service Use Agreement (서비스 이용에 대한 동의). There is also a checkbox for '전체동의' (Agree to all) and two radio buttons for 'Personal Information Use Agreement (필수)' and 'Third-party Information Disclosure Agreement (필수)'. At the bottom, there are 'Close' (닫기) and 'Authentication Request' (인증 요청) buttons.

- 간편인증 가능한 민간인증서

4. 세금신고

The screenshot shows the HomeTax main menu. At the top, there is a search bar with the placeholder '검색어를 입력하세요!' (Enter search term). Below the search bar, there are several menu items: 계산서·영수증·카드, 증명·등록·신청, 세금신고 (highlighted with a red box), 납부·고자·환급, 지급명세·자료·공익법인, 장려금·연말정산·기부금, 상담·불복·제보, and 세무대리·납세관리. In the top right corner, there are icons for '나의 홈택스' (My HomeTax) and '전체메뉴' (Full Menu).

- 국세청 홈택스 상단 메뉴 중 세금신고 선택

5. 양도소득세 신고

- 세금 종류(세목) - 양도소득세 신고 선택

The screenshot shows the HomeTax website interface. At the top, there is a search bar with the placeholder "검색어를 입력하세요!" (Enter search term). To the right of the search bar are icons for notifications, account, and a menu. Below the header, there are several dropdown menus: 계산서·영수증·카드, 증명·등록·신청, 세금신고 (highlighted in blue), 납부·고지·환급, 지급명세·자료·공익법인, 장려금·연말정산·기부금, 상담·불복·제보, and 세무대리·납세관리.

In the main content area, under the heading "양도소득세 신고" (Capital Gains Tax Declaration), there are four buttons: "양도소득세 신고하기" (Declaration), "신고도움 서비스" (Declaration Assistance Service), "신고도움 자료 조회" (Declaration Assistance Material Inquiry), and "모의계산" (Mock Calculation). The "양도소득세 신고" button is highlighted with a red box.

6. 신고도움서비스

- 양도소득세 신고 메뉴 클릭하면 신고도움 서비스 표시
 - 신고서 작성 전 신고도움 서비스를 통해 예정신고 안내문과 주식 거래내역을 확인할 수 있음

This screenshot is from the same section of the HomeTax website as the previous one. The "양도소득세 신고" (Capital Gains Tax Declaration) section is visible. The "신고도움 서비스" (Declaration Assistance Service) button is highlighted with a red box. The other buttons in the row—"양도소득세 신고하기", "신고도움 자료 조회", and "모의계산"—are also visible.

6-1. 양도소득세 신고 대상 물건 조회

- 신고도움 서비스 1. 양도소득세 신고 대상 물건 조회

신고도움 서비스

- 세무대리인인 경우 납세자 번호 확인 후 입력한 납세자의 내역을 조회할 수 있습니다.
- 양도소득세 신고대상 물건과 신고안내문은 양도한 달의 익월 1일경부터 조회할 수 있습니다.

1. 양도소득세 신고 대상 물건 조회

양도자산 내역

신고 안내연월	2026 년 02 월	납세자번호	800101 - ****	확인	성명	티***	조회
일련번호	부동산종류(종목코드)	소재지(종목명)	양도일자	신고납부기한			
조회된 결과가 없습니다.							

신고안내문 조회

※ 공동인증서(간편인증)로 로그인 후 원쪽 상단의 [My 흠텍스] - [우편물 및 소명안내]에서 조회하시기 바랍니다.

• 현재 화면의 신고안내를 참고하여 신고서 작성시 도움자료로 활용할 수 있습니다.
단, 국세청 보유자료로 실제내용과 다를 수 있으므로 본인이 파악한 실제 내용대로 성실히 신고하여 주시기 바랍니다.
• 공동인증서(간편인증)로 로그인 후 My 흠텍스에서 각종 우편물발송내역에서 신고 안내문을 우편물 형태로 확인할 수 있습니다.

- 신고 안내연월을 선택한 후 조회 버튼을 클릭합니다.
(예시) 상반기(1월 ~ 6월 양도분) → 해당연도 8월,
하반기(7월 ~ 12월 양도분) → 다음 해 2월
- 공동인증서(간편인증)로 로그인한 경우 발송된 신고안내문을 조회 할 수 있습니다. [MY 흠텍스]-[우편물·전자고지·송달장소]

6-2. 주식등 거래내역 조회

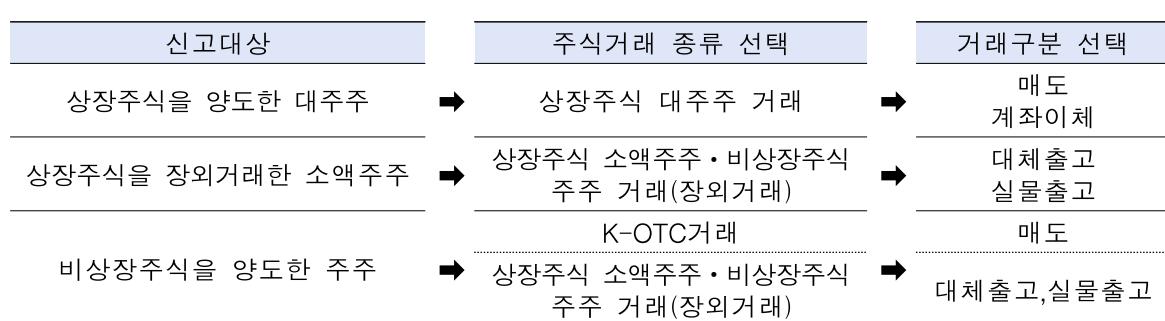
• 신고도움 서비스 4. 주식등 거래내역

4. 주식등 거래내역(주식 양도소득세 신고용)

아래 거래내역은 공동인증서/간편인증을 통해 로그인 한 경우에만 조회 가능합니다.

주식거래 종류	<input checked="" type="checkbox"/> 상장주식 대주주 거래	거래기간 2025 년 하반기	① 증권사 제출원본 주식등거래자료 개인참고용			<input type="button" value="내려받기"/>			
	<input type="checkbox"/> K-OTC 거래		② 양도소득세 신고를 위한 소득금액계산명세서 업로드용						
거래구분	<input type="checkbox"/> 상장주식 소액주주·비상장주식 주주 거래 (장외거래)	③ 신고증빙 작성을 위한 주식거래내역 업로드용			<input type="button" value="내려받기"/>				
	<input type="checkbox"/> 상장주식 대주주 거래(5개년분)	④ ①은 거래구분이 매도, 계좌이체(타인 출고 양도), 대체출고, 실물출고 선택시에만 내려받기가 가능합니다.							
<input type="checkbox"/> 전체선택 <input type="checkbox"/> 매도 <input type="checkbox"/> 계좌이체(타인 출고 양도) <input type="checkbox"/> 대체출고 <input type="checkbox"/> 실물출고							<input type="checkbox"/> 매수 <input type="checkbox"/> 계좌이체(타인 입고 양수) <input type="checkbox"/> 계좌이체(타인 출고 양도와) <input type="checkbox"/> 출고(본인)	<input type="checkbox"/> 입고(본인) <input type="checkbox"/> 계좌이체(타인 입고 양수와) <input type="checkbox"/> 김자등 기타 수령감소 <input type="checkbox"/> 증자등 기타 수령증가	<input type="button" value="검색"/>
<small>* 거래구분 중 '계좌 간 거래'는 거래내역이 사실과 다를 수 있으니 해당 증권사를 통해 확인하시기 바랍니다.</small>							<small>[조회된 결과가 없습니다.]</small>		
<small>« 맨처음 < 이전 다음 > 맨뒤로 » 총0건(1/1)</small>									

- ① 공동인증서/간편인증을 통해 로그인한 경우에만 증권사로부터 수집된 주식거래내역을 조회할 수 있습니다.
- ② 거래기간과 거래구분을 선택한 후 검색 버튼을 클릭합니다.



- ③ 1)~3) 유형 중 사용 목적에 따라 다운로드 버튼을 선택합니다.

☞ 1) 증권사 원본자료 다운로드

- 2) 주식등 양도소득금액 계산명세서 업로드용
- 3) 주식거래내역 업로드용

※ 2),3)의 경우 양도소득세 신고서 업로드용 서식에 일부 항목을 미리 채움(Pre-filled)하여 제공합니다.

7. 예정신고

The screenshot shows the HomeTax website interface. At the top, there is a search bar with the placeholder "검색어를 입력하세요!" (Enter search term). To the right of the search bar are icons for notifications, user profile, and a three-dot menu. Below the header, there are several dropdown menus: 계산서·영수증·카드, 증명·등록·신청, 세금신고 (highlighted with a red box), 납부·고지·환급, 지급명세·자료·공익법인, 장려금·연말정산·기부금, 상담·불복·제보, 세무대리·납세관리.

In the main content area, there are several sections:

- 신고서 조회/삭제/부속서류**
- 부가가치세 신고**
- 종합소득세 신고**
- 양도소득세 신고** (highlighted with a red box)
- 원천세 신고**

Under the "양도소득세 신고" section, there are three buttons:

- 양도소득세 신고하기** (highlighted with a red box)
- 신고도움 서비스
- 신고도움 자료 조회

Below these buttons is a dropdown menu for 모의계산.

On the left side of the page, there is a sidebar with the following text:

- 이용안내 (365일) 06:00:00 ~ 23:59:59
- 양도소득세 신고 도움말
- 작성할 신고가 무엇인지 모른다면
간단한 질문을 통해 나에게 맞는 신고를 찾아 보세요.
- 맞춤신고 찾기

On the right side, there is a modal window titled "양도소득세 정기신고 유형 선택". It contains four options:

- 일반신고** (highlighted with a red box)
- 부동산 등 간접신고
- 국내주식 간편신고
- 닫기

Below the sidebar, there are other categories:

- 정기신고** (highlighted with a red box)
- 기한 후 신고
- 수정신고
- 경장청구
- 파일변환신고

- 세금신고 - 양도소득세 신고 - 양도소득세 신고하기 - 선택
 - 신고 전 확인(주의)해야 할 사항을 팝업으로 안내
- 정기신고 - 일반신고 - 선택

8. 기본정보 입력(양도인)

기본정보

* 신고구분 예정 확정

국내

양수인

양도자산 및 소득금액 원

· 양도가액 합계

· 취득가액 합계

· 필요경비 합계

· 장기보유특별공제 합계

· 양도소득금액 합계

세액계산 원

· 감면대상 소득금액

· 기본공제금액

· 과세표준 원

신고서 제출 원

· 납부할 세액

기본정보

* 양도자산종류

* 주민등록번호

성명

주소 도로명 지번

건물명(아파트,상가) 건물동 건물호
건물명 입력 건물동 입력 건물호 입력

이메일 도메인 입력

* 내외국인 내국인 외국인 KR / 대한민국

* 거주구분 거주자 비거주자 KR / 대한민국

이전

- ① 국내/국외 자산을 구분합니다.
- ② 양도자산을 국내주식으로 선택합니다.
- ③ 양도연월을 선택(상반기 또는 하반기) 후 확인 버튼을 클릭합니다.
- ④ 전화번호를 입력합니다.
- ⑤ 화면 이동을 위해 [작성완료] 버튼을 클릭합니다.

9. 기본정보 입력(양수인)

양도소득세 신고

[신고서 미리보기](#) | [신고내역 조회\(접수증·납부서\)](#) | [신고 부록·증빙서류 제출](#) | [삭제내역 조회](#)

- ① 양수인 추가를 선택하여 입력을 진행합니다.
※ 증권시장안에서 거래하는 상장주식 등 양수인을 알 수 없는 경우에는 생략 가능합니다.
- ② 양수인의 납세자번호 유형을 주민등록번호로 선택합니다.
☞ 주민등록번호를 입력한 후 확인 버튼을 클릭하여 기본사항을 조회한 후 성명, 지분을 입력합니다.
- ③ 양도자와의 관계가 ‘무관계’가 아닌 경우, 조회 버튼을 클릭하여 양수자와의 관계를 선택합니다.
- ④ 입력하기 버튼으로 양수인 목록에 추가합니다.
- ⑤ 누락된 곳이 없는지 확인한 후, 입력완료 버튼을 클릭합니다.
☞ 신고대상으로 선택한 양수인 중에 수정할 사항이 있는 경우 양수인 목록에서 (☑)를 클릭 후 선택자료 수정 버튼을 선택하여 수정할 내용을 입력한 후 등록하기를 클릭합니다.

10. 주식등 양도소득금액 계산명세서

주식양도소득금액명세서

· 주식거래내역 자료에서 주식을 조회 및 추가하려면 [신고대상 주식 불러오기] 버튼을 누르세요.

신고대상 주식 불러오기

1 조회

2

3

- 양도물건 미리채움 서비스 - 신고대상 주식 불러오기
- 건수는 한번에 10건, 20건, 50건씩 조회할 수 있습니다.
- ① 조회버튼 클릭 ② 체크박스 선택 후 ③ 선택완료 클릭

양도자산을 입력해 주세요. 입력된 자산은 총 3 건입니다.

작성완료 X

엑셀 양식 내려받기 | 엑셀 옮기기 | 추가하기

(가나다)

(나다라)

작성완료 X

수정/상세보기

수정/상세보기

- 양도소득금액 계산명세서 작성시 다량의 양도 자산을 등록하기 위해서 업로드 양식(엑셀)을 다운로드받아 작성한 후 업로드 가능
☞ 업로드서식, 작성방법, 양도물건종류별 세율코드 및 주식종류 확인가능

| 미리채움 서비스 |

주식양도소득금액명세서 입력/수정 도움말 X

주식정보	주식검색	양도 ?	
① * 사업자번호 ② * 주식종목코드 주식종목명/상호명	110- KR70 확인 케미칼	③ * 양도일자 ④ * 유형 ⑤ * 양도주식수 주당 양도가액 ⑥ * 양도가액	(단위:원) 2025-10-05 [01] 매매 1,000 500 500,000
취득 ?	필요경비 ?		
* 취득일자 * 유형 주당 취득가액 * 취득가액	(단위:원) 2020-07-07 [01] 매매 100 100,000	필요경비 0	
양도소득금액 ?			
* 전체 양도소득금액 400,000 원		* 비과세 양도소득금액 0 원	
		* 과세대상 양도소득금액 400,000 원	

- 불러오기를 클릭하면 ① 사업자번호 ② 종목코드 ③ 양도일자 ④ 양도주식수 ⑤ 양도가액 ⑥ (취득가액 입력시) 양도소득금액이 자동으로 채워집니다.
- ☞ 해당 자료는 증권사가 제출한 자료로 신고참고용으로 제공하고 있으므로 실제 양도사실과 다른 경우 사실에 맞게 작성(수정)하시면 됩니다.

- ⑦ 세율 선택 도우미를 클릭한 후 중소기업 여부, 상장주식 여부, 대주주 여부를 선택하고 세율 찾기 시 맞는 양도물건종류가 표시되고 적정 여부 확인 후 세율구분 및 주식종류 선택

- ⑧ 취득가액, 필요경비 등을 빠짐없이 입력하고 감면대상인 경우 감면소득금액과 감면종류/감면율까지 입력
 - * 과세이연 특례를 신청한 경우 과세이연 여부에 '여'선택
- ⑨ 주식양도소득금액계산서 목록에 추가

10-1. 주식양도소득금액계산명세서 목록 및 주식거래내역서(대주주)

The screenshot shows a step-by-step guide for entering stock transaction details:

- 1**: Click the "접기 ^" button to expand the section for entering stock transaction details for a major shareholder.
- 2**: Click the "입력/수정" button to edit the transaction details.
- 3**: A modal window titled "주식거래내역서 입력/수정" (Stock Transaction Record Input/Modification) is displayed. It contains fields for:
 - 주식(출자증권) 발행법인**:
 - * 사업자등록번호: 사업자등록번호(을)를 입력하세요 [확인]
 - * 성명(법인명):
 - 소재지**: Address field.
 - 법인구분** and **법인규모**: Selection dropdowns.
 - 양수인**:
 - * 양수인납세자번호유형:
 - 주민등록번호
 - 법인등록번호
 - * 주민(법인)등록번호: 숫자만 입력하세요. [확인]
 - * 성명(법인명):
 - 소재지**: Address field.
 - 사업자등록번호**: Business registration number input field with a confirmation button.
 - 양도내용**:
 - * 종목명: 종목명(을)를 입력하세요
 - * 양도일자: yyyy-mm-dd [날짜선택]
 - * 주식(출자지분)수: 주식(출자지분)수(을)를 입력하세요 [확인]

- 4**: Click the "입력완료" button to save the entered data.

- ① 양도소득금액 계산명세서 목록 중 대주주 주식거래에 해당하는 경우 펼치기
- ② 입력/수정 버튼 클릭
- ③ 주식거래내역서를 작성하여 입력완료 클릭
- ④ 신고대상 확인하고 입력완료 선택 후 다음화면 이동

11. 세액계산 및 확인

The screenshot shows the '세액계산 입력/수정' (Tax Calculation Input/Modification) window. It consists of two main panels: '양도소득세' (Capital Gains Tax) on the left and '농어촌특별세' (Special Agricultural and Fisheries Tax) on the right.

- 양도소득세 (Left Panel):**
 - Header: 양도소득세 (Capital Gains Tax)
 - Fields: 양도소득금액 (Capital Gains Amount), 기신고·결정·경정된 양도소득금액 합계 (Total Capital Gains Amount from Declaration, Settlement, and Adjustment), 소득감면대상 소득 금액 (Income subject to deduction amount), 양도소득기본공제 (Basic Deduction for Capital Gains), 과세표준 (Tax Basis), 세율 (Tax Rate), and 산출세액 (Calculated Tax Amount).
 - Callout 1: Points to the '양도소득기본공제' field.
 - Callout 2: Points to the '0 원' value in the '양도소득세 납부할 세액' (Capital Gains Tax to be paid) section.
 - Callout 3: Points to the '확인' (Confirm) button in the first warning dialog.
 - Callout 4: Points to the '전자신고세액공제' field.
 - Callout 5: Points to the '입력완료' (Input Complete) button at the bottom.
- 농어촌특별세 (Right Panel):**
 - Header: 농어촌특별세 (Special Agricultural and Fisheries Tax)
 - Fields: 소득세감면세액 (Deduction for Income Tax), 세율 (Tax Rate), 산출세액 (Calculated Tax Amount), and 기신고·결정·경정세액 (Declaration, Settlement, and Adjustment Tax Amount).
 - Callout 3: Points to the '확인' (Confirm) button in the first warning dialog.
 - Callout 4: Points to the '전자신고세액공제' field in the second warning dialog.
 - Callout 5: Points to the '확인' (Confirm) button in the second warning dialog.
- Bottom Section:**
 - 양도소득세 납부할 세액: 0 원
 - 농어촌특별세 납부할 세액: 원
 - Buttons: [입력하기] (Input) and [닫기] (Close).

- ① 양도소득금액, 과세표준, 산출세액을 확인합니다.
- ② 입력이 누락 된 곳이 없는지 확인한 후, 입력하기 버튼을 클릭합니다.
- ③ 양도소득 기본공제를 입력하지 않은 경우 팝업창 안내, 양도소득 기본공제 한도를 초과하지 않는 범위에서 입력 후 확인 버튼을 클릭합니다.
☞ 단, 주식 양도소득에 대한 연간 공제한도가 250만원으로 상반기 예정 신고 또는 기 양도소득세 신고 시 공제받은 금액이 있다면 중복공제를 받을 수 없습니다.
(공제받은 금액이 250만원에 미달하는 경우 차액은 공제가능)
- ④ 전자신고세액공제를 입력하지 않은 경우 팝업창으로 안내, 산출세액을 초과하지 않는 범위(매 예정신고시 마다 최대 20,000원 까지 공제 가능)에서 입력합니다.
- ⑤ 다음화면 이동을 위해 [입력완료]버튼을 클릭합니다.

세액계산

적용세율 총 1 건입니다.

합산신고대상 불러오기

세율 추가하기

중소기업의 대주주, 중소기업 대주주		작성완료	X
양도소득금액	900,000 원		
이전신고 양도소득금액 합계	7,201,403,416 원		
양도소득기본공제	원		
과세표준	7,202,303,416 원		
세율	25 %		
산출세액	1,785,575,854 원		

수정/상세보기

작성완료

추가

이전

- [합산신고대상 불러오기] 버튼을 클릭하여 기 양도신고서 존재 여부를 확인합니다.
 - ☞ 기 양도신고서의 양도자산이 단일세율 대상인 경우 합산신고가 불필요 하며, 누진세율인 경우 반드시 합산신고가 필요합니다.
- 다음화면 이동을 위해 [작성완료] 버튼을 클릭합니다.

12. 신고서 제출

- 적용세율별 양도소득금액, 과세표준, 세율, 산출세액 확인
- (합계 란) 양도소득금액, 과세표준, 산출세액 정상 반영 확인

세율구분	합계	1/2	2/2
		61 중소기업의 국내소액주주, 국외주식	63 중소기업(외) 대주주
양도소득금액	9,400,000	400,000	9,000,000
기신고·결정·경정된양도소득금액합계	0	0	0
소득감면대상소득금액	0		
양도소득기본공제	0	0	0
과세표준	9,400,000	400,000	9,000,000
세율(%)		20	20
산출세액	1,880,000	80,000	1,800,000
감면세액	0	0	0
외국납부세액공제	0	0	0
원천징수세액공제	0	0	0
연금계좌세액공제	0	0	0
전자신고세액공제	0	0	0
가산세	무(과소)신고	0	0
	납부지연	0	0
	기장불성실등 (완산기액적용)	0	0
	계	0	0
기신고·결정·경정세액·조정공제	0	0	0
납부할세액	1,880,000	80,000	1,800,000
농어촌특별세	소득세감면세액	0	0
	세율	20	20
	산출세액	0	0
	수정신고가산세등	0	0
	기신고·결정·경정세액	0	0

- 납부할 세액이 1천만원을 넘어 분할하여 납부하려는 경우,
분납 · 물납 할 세액을 입력
 - 분납은 세액이 1천만원을 초과하는 경우 2개월까지 가능합니다.

○ 분납 및 자진납부

- 양도소득세 납부할 세액이 1천만원을 초과하는 때에는 다음의 금액을 납부기한이 지난 후 2개월 이내에 분납할 수 있습니다.
 - 납부할 세액이 2천만원 이하일 때 : 1천만원을 초과하는 금액
 - 납부할 세액이 2천만원을 초과하는 때 : 그 세액의 50% 이하의 금액

양도소득세	(단위:원)	농어촌특별세	(단위:원)
자진납부할 세액	1,880,000	자진납부할 세액	0
분납·물납할 세액	0	분납·물납할 세액	0
자진납부세액	1,880,000	자진납부세액	0

○ 환급금 계좌신고

금융기관명 -선택-	계좌번호 -선택-
이전	작성완료

☞ 납부할 세액이 2천만원 이하일 때: 1천만원을 초과하는 금액

양도소득세		
(16) 자진납부할 세액	(17) 분납 물납할 세액	(18) 자진납부세액
16,000,000 원	6,000,000 원	10,000,000 원

☞ 납부할 세액이 2천만원을 초과하는 때: 그 세액의 50% 이하의 금액

양도소득세		
(16) 자진납부할 세액	(17) 분납 물납할 세액	(18) 자진납부세액
22,000,000 원	11,000,000 원	11,000,000 원

- 메시지 확인 후 신고서 접수를 완료하여 주시기 바랍니다.

홈 > 세금신고 > 양도소득세 신고 > 양도소득세 신고하기 ★

양도소득세 신고

신고서 미리보기 | 신고내역 조회(접수증·납부서) | 신고 부속증빙서류 제출 | 삭제내역 조회

파*****님의 납부할 세액

1,880,000 원

신고 내용을 충분히 검토 하였고 사실 그대로 작성하였음을 확인합니다.

납부세액을 적게 신고하거나 환급세액을 많이 신고한 경우 가산세 부과 대상이 됨을 알고 있습니다.

이에 동의합니다.

☞ 신고서 제출 후 접수증과 납부서를 확인하여 2026-03-03 까지 납부하시기 바랍니다.

이전

신고서 제출하기

신고서 제출이 완료되었습니다.

관련 증빙자료 제출방법은 다음과 같습니다.

① 전자파일 제출

(접근경로) 세금신고 > 양도소득세 신고 > 예정신고 또는 확정신고
> 신고부속·증빙서류 제출

② 서면 제출

부천세무서로 우편 발송하거나 세무서 방문

③ 팩스 제출(스캔 불필요)

- 신고서 접수 완료

13. 세금 납부하기

양도소득세 정기 신고
2026년 02월 08일 16시 14분에 완료되었습니다.

[바로 납부하기](#) [납부서 출력하기](#)

⚠️ 꼭 확인하세요!

- 접수증에 표시된 내용이 신고하고자 한 내용과 일치하는지 반드시 확인하시기 바랍니다.
- 정기신고인 경우 신고기한 내에 여러 번 신고하더라도 최종 접수된 신고서만 유효한 것으로 됩니다.
- 세무서 직원의 도움을 받아 신고한 경우에도 모든 책임은 본인에게 있으니 최종 접수된 신고서 내용을 다시 확인하시기 바랍니다.

신고자 본인(세무대리인)이 직접 확인하였습니다.

[송달장소 \(변경\)신고](#) [증빙서류 제출](#) [납부기한 연장신청](#)

[설문조사 바로가기](#) [신고서\(접수증\) 출력하기](#) [신고내역 확인하기](#)

- 체크박스 확인 후 바로 납부하기 선택

(참고) 은행에 수납하기 위한 납부서가 필요한 경우

- 세금신고 → 신고서 조회/삭제/부속서류
- 조회 → 해당 신고서 납부서 보기 선택

전자신고 결과 조회

홈 > 세금신고 > 신고서 조회/삭제/부속서류 > 전자신고 결과 조회 ▾

④ 꼭 읽어주세요

* 세목 양도소득세 * 신고일자 2025-01-09 ~ 2026-03-03 1년 2년

* 사업자(주민)등록번호 조회

* 정보 공개여부 ? 여 ○ 부 * 접수구분 ? 전자신고 ○ 서면신고

총 3 건의 신고내역이 있습니다.

10 건 ▾ 확인

과세연월	신고서 종류	신고구분	신고유형	상호 (성명)	사업자(주민) 등록번호	접수방법	접수일시	접수번호 (신고서보기)	접수서류	접수증	납부서	제출자ID	부속서류 제출여부	지방 소득세	
2025년...	양도소득세 ...	예정(중...	정기신...			인터넷(...	2026-01-...	132-2026...	접수서류 2종	보기	보기			부	이동
2025년...	양도소득세 ...	예정(중...	정기신...			인터넷(...	2025-11-...	132-2025...	접수서류 3종	보기	보기			부	이동
2025년...	양도소득세 ...	예정(중...	수정신...			인터넷(...	2025-11-...	132-2025...	접수서류 4종	보기				부	

< 이전 1 다음 >

총 3건

13-1. 납부할 세액 조회/납부

HomeTax 국세청홈택스

검색어를 입력하세요!

나의 홈택스 나의 예누 전체메뉴

계산서·영수증·카드 ▾ 증명·등록·신청 ▾ 세금신고 ▾ 납부·고지·환급 ▾ 지급명세·자료·공익법인 ▾ 장려금·연말정산·기부금 ▾ 상담·불복·제보 ▾ 세무대리·납세관리 ▾

홈 > 납부·고지·환급 ☆

납부 · 고지 · 환급

(ⓘ 이용안내 (365일) 06:00 ~ 24:00 단, 납부는 07:00 ~ 23:30)

납부할 세금 ⓘ

미수령 환급금

전자고지 미열람 ⓘ

전자송달

납부하기

환급금 수령 신청하기

열람하기

사용중입니다.

13-2. 가상계좌번호를 이용하는 경우

→ 납부할 세액 조회/납부 목록에서 해당 건 선택

납부할 세액 조회/납부 ⓘ

납부

· 홈택스 납부시간은 07:00~23:30 (22시 이후 납부결과는 다음날 07시 이후 확인 가능)이며, 가상계좌 이체시간은 금융기관에 따라 차이가 있습니다.

· 납부한 세금은 취소할 수 없으며, 카드 관련 수수료는 납부자가 부담하여야 합니다.

· 납부대행수수료율은 납부세액의 신용카드 0.4~0.8%, 체크카드 0.15~0.5%입니다. (신용카드 일부 수수료 별도, 각 신용카드사 문의)

· 영세(신용 0.4%, 체크 0.15%), 일반(신용 0.7%, 체크 0.4%), 대규모(신용 0.8%, 체크 0.5%), 나의 납부대행수수료율은 [보기]에서 확인 가능합니다.

※ 납부결과 번영에 10분 이상 소요될 수 있으며, 납부결과는 [납부내역 조회]를 이용하시기 바랍니다.

전자고지 신청

· 전자고지를 신청하실 경우 종합소득세 중간예납, 부가가치세 예정고지 등 추후 고지되는 법정 고지 분에 대해 건당 1,000원의 세액 공제 혜택을 받으실 수 있습니다. [전자고지 신청]

조회구분

신고 납부기한이 지난 내역 보기

조회

총 납부할 세액

1,934,000 원

선택한 납부세액 (건/금액)

1 건 / 1,880,000 원

(단위: 원) 납부서 선택출력 **가상계좌번호 문자 전송** 일자별 납부할 세액 계산(고지분)

□	과세구분	세목	(직전)납부기한	납부할 세액	납부세액	전자납부번호	기납부세액	귀속연월	관서명(코드)	담당자
<input type="checkbox"/>	정기신고	양도소득세	2026-03-03	54,000		0126-2511-3-22-89221720	0	2025-01		
<input checked="" type="checkbox"/>	정기신고	양도소득세	2026-03-03	1,880,000	1,880,000	0126-2601-3-22-89222110	0	2025-01		

< 이전 1 다음 >

총 2건

납부내역 조회 (납부확인서)

납부하기

- 가상계좌번호 SMS 전송 시 팝업으로 계좌 안내



13-3. 흠텍스에서 납부메뉴 이용시 납부하기 선택

→ 공동인증서(금융인증서) 추가 인증 필요

	(단위:원)	납부서 선택출력	가상계좌번호 문자 전송	일자별 납부할 세액 계산(고지분)
<input checked="" type="checkbox"/>	과세구분	세목	(직전)납부기한	납부할 세액
<input checked="" type="checkbox"/>	정기신고	양도소득세	2026-03-03	4,101,040,000
<input type="checkbox"/>	정기신고	양도소득세	2026-03-03	98,500
<input type="checkbox"/>	정기신고	양도소득세	2026-03-03	99,800,000,000
<input type="checkbox"/>	정기신고	양도소득세	2026-03-03	81,690,000
<input type="checkbox"/>	정기신고	양도소득세	2026-03-03	63,989,710
<input type="checkbox"/>	정기신고	상속세	2026-02-02	114,945,000
<input type="checkbox"/>	정기신고	상속세	2026-02-02	1,489,920,000
<input type="checkbox"/>	정기신고	상속세	2026-02-02	9,700,000
<input type="checkbox"/>	정기신고	상속세	2026-02-02	74,600,000
<input type="checkbox"/>	정기신고	상속세	2026-03-03	3,688,451,400
				026-2508-1-32-89220885
				0 2025-08

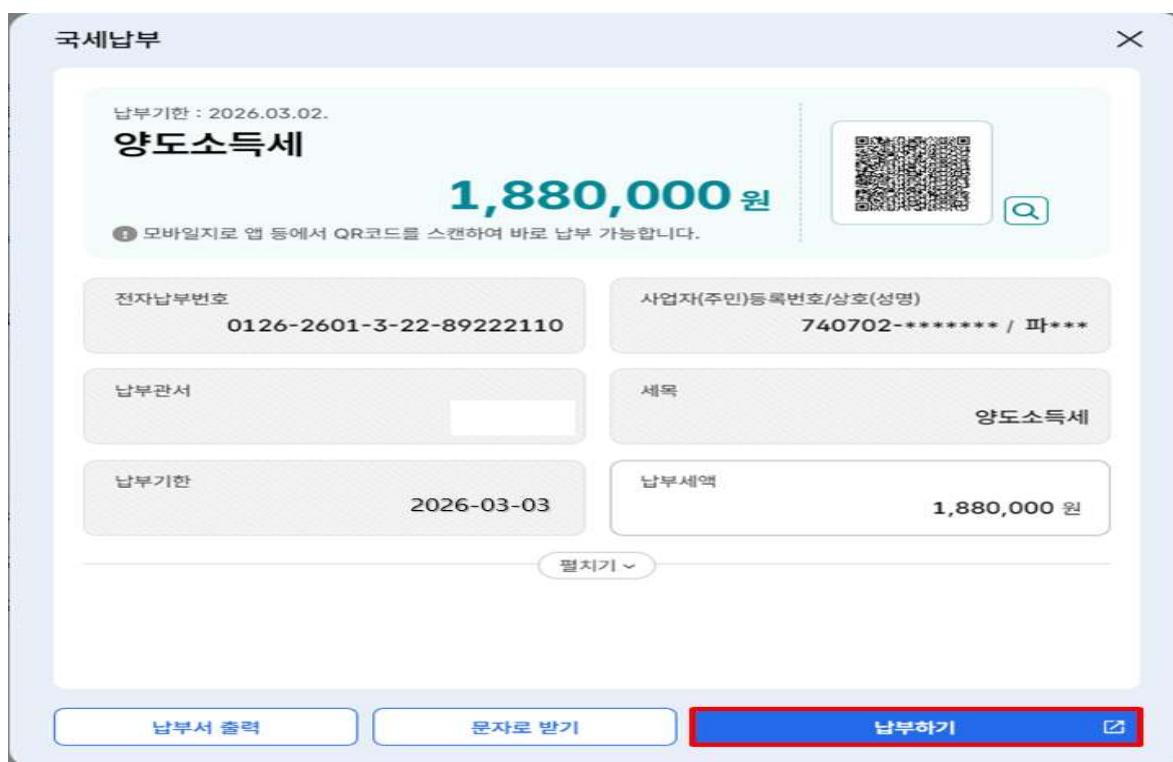
< 이전 1 2 3 4 5 ⋯ 12 다음 >

총 112건

납부내역 조회 (납부확인서)

납부하기

- 안내 팝업 생성



13-4. 국세 인터넷 납부

신고/납부

전자납부번호
납부년도
2017

인적사항정보
* 사업자등록번호
* 주민등록번호

세금납부정보
* 세무서

농어촌특별세
* 합계

이용안내
- 납부년월은 납부년
- 납부할 세액은
- 납부결과확인과
- 기한후 납부하는
- 신용카드 납부사

국세 인터넷 납부

■ 이용약관 및 개인정보처리방침 등을 읽어보신 후 동의에 체크하시기 바랍니다.
■ 고지내역을 확인하시고 납부계좌 및 계좌비밀번호를 입력한 후 즉시납부 버튼을 클릭해 주시기 바랍니다.
■ 관련법규에 따라 납부하신 후에는 취소하실 수 없습니다.

1 모두 동의

<input checked="" type="checkbox"/> 인터넷으로 이용약관	상세보기	<input checked="" type="checkbox"/> 개인정보 제3자 제공 동의	상세보기
<input checked="" type="checkbox"/> 개인정보처리방침	상세보기	<input checked="" type="checkbox"/> 고유식별정보 수집 및 이용동의	상세보기
<input checked="" type="checkbox"/> 개인정보 수집 및 이용동의	상세보기	<input checked="" type="checkbox"/> 이용자정보 제공 및 공인인증서 활용동의 약관	상세보기

회계연도 2017 **세목코드** 1703222

징수기관명 북대전 **납세자번호**

납세자성명 납부자번호

납부금액(원) 10 **본세(원)** 10

농특세(원) 0 **교육세(원)** 0

실납부자 성명 **실납부자 주민(사업자) 등록번호**

2 계좌이체 신용카드

실납부자 주민(사업자) 등록번호 ****

3 계좌이체 신용카드

* 실납부자 주민(사업자)등록번호로 발급된 공인인증서를 사용하여 납부하시기 바랍니다.

금융회사명 농협은행
365일 00:30 ~ 23:30

통신상태 정상

납부계좌번호 111

계좌비밀번호 ****

긴급연락처 *납부결과 안내 등 민원관리를 위하여 연락가능한 휴대폰번호를 정확히 입력하여 주시기 바랍니다.
010 - 1111 - 1111

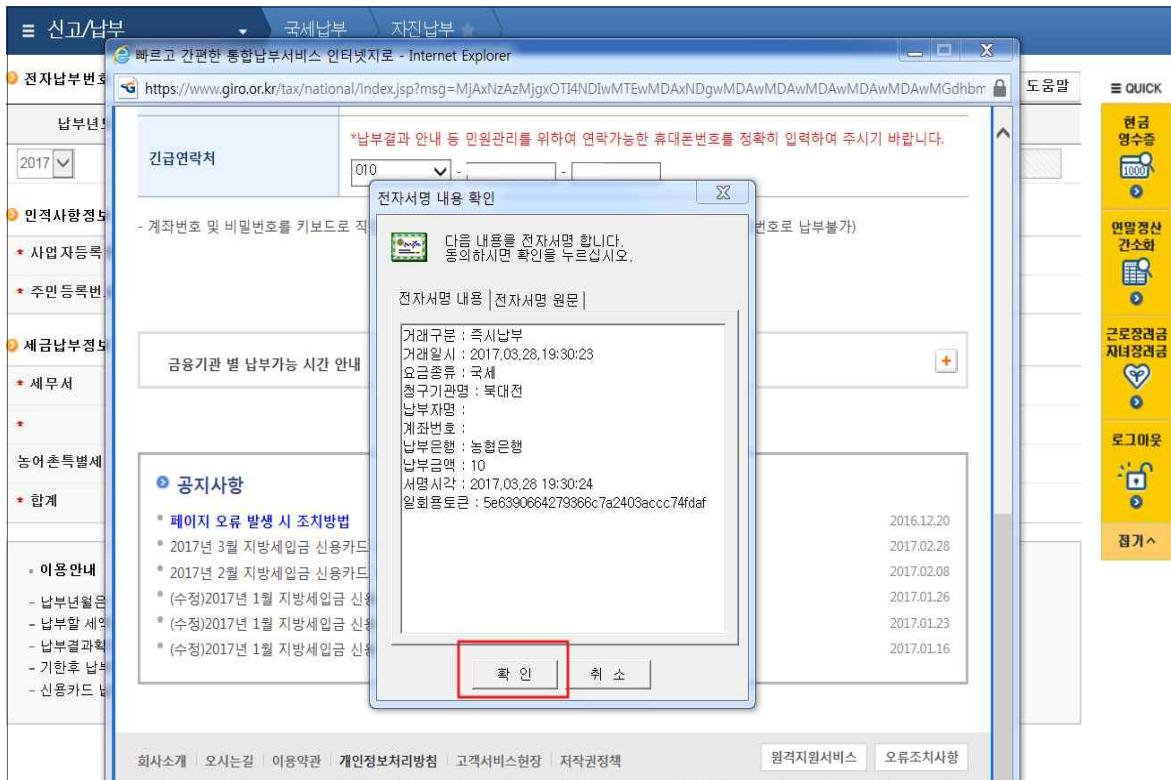
- 계좌번호 및 비밀번호를 키보드로 직접입력하여 납부하시기 바랍니다.(자동 입력된 계좌번호 및 비밀번호로 납부불가)

4 **납부하기** 취소

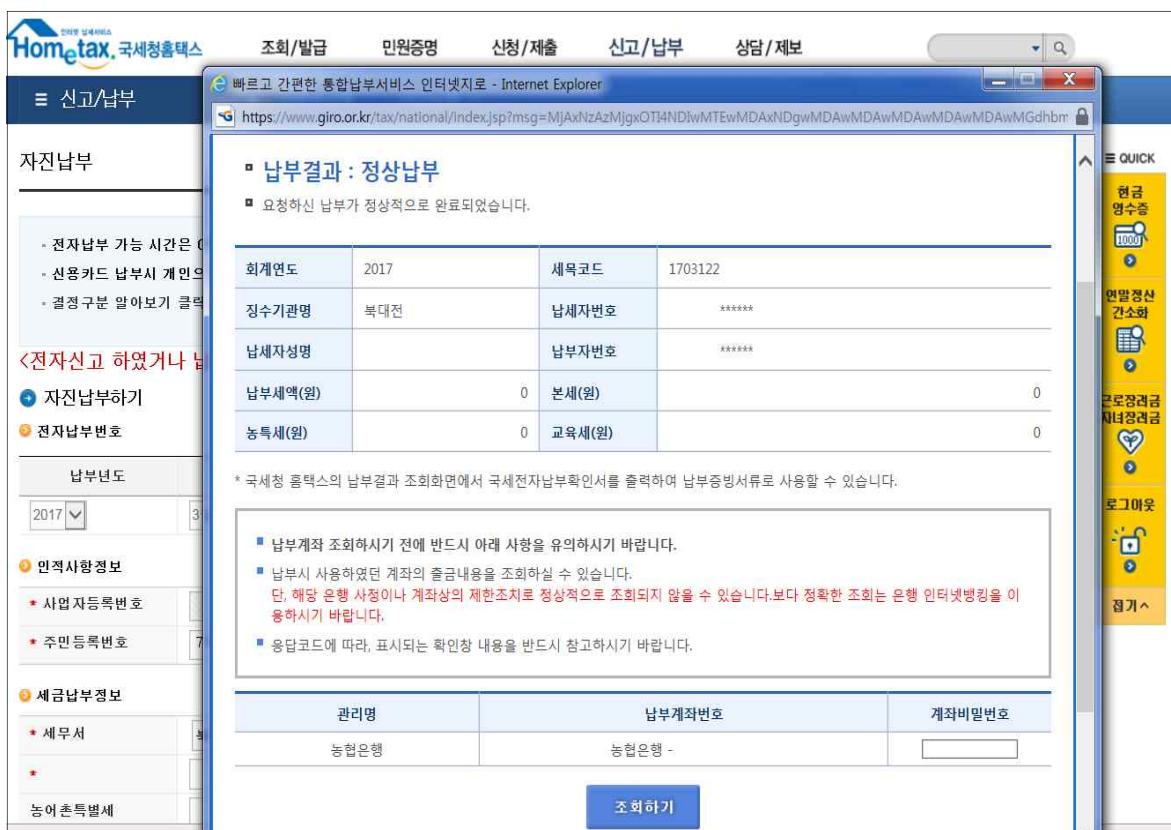
금융기관 별 납부가능 시간 안내

- ① 모두 동의 클릭 후 ② 계좌이체 또는 신용카드 선택 ③ 납부에 필요한 내용을 입력 후 ④ 납부하기를 클릭합니다.

13-5. 전자서명 내용 확인



13-6. 납부결과 확인(완료)



II. 신고 부속서류 제출하기

1. 증권사 HTS → 2. 국세청 홈택스 → 3. 로그인 → 4. 세금신고 → 5. 신고 부속서류 제출 → 6. 신고부속서류 제출하기 → 7. 부속서류 업로드

1. 증권사 HTS

증권사 예정신고 안내 공지

주식 양도소득세 예정신고 안내

- [상장] 대주주 및 장외거래한 소액주주, [비상장] 모든 주주 -

2026년 2월은 주권상장법인 대주주 등이 '25년 하반기(7월~12월)에 주식을 양도하여 발생한 소득에 대하여 양도소득세를 신고·납부하는 달입니다.

※ 신고·납부기한 : ~ 2026. 3. 3.(화)

양도소득세는 국세청 홈택스(PC) 또는 손택스(모바일)에서 쉽고 편리하게 신고·납부할 수 있습니다.

<주식 양도소득세 예정신고·납부 대상>

구 분	상장주식		비상장주식	
	장내거래	장외거래	K-OTC시장	K-OTC시장 외
대 주 주	○	○	○	
소액주주	X	○	(중소·중견기업 제외*)	○

* 중소·중견기업 주식을 지분율 4% 미만 & 시가총액 50억원 미만 보유한 주주가 양도시 제외



- 4. 세금신고 화면까지는 '**I. 신고·납부하기**' 화면과 동일

- 26 -

5. 신고부속서류 제출

HomeTax

검색어를 입력하세요!

나의 홈택스 | 전체메뉴

계산서·영수증·카드 ▾ 종명·등록·신청 ▾ 세금신고 ▾ 납부·고지·환급 ▾ 지급명세·자료·공익법인 ▾ 장려금·연말정산·기부금 ▾ 상담·불복·제보 ▾ 세무대리·납세관리 ▾

신고서 조회/삭제/부속서류

부가가치세 신고
종합소득세 신고
양도소득세 신고
원천세 신고

전자신고 결과 조회
전자신고 삭제 요청

신고부속서류 제출

전자신고 접수증·납부서 출력
신고내용확인 진행상황 조회

6. 신고부속서류 제출하기

신고 부속서류 제출

* 세금 신고서에 대한 부속·증빙서류를 제출하는 서비스입니다.
* 신고기간 중 **신고서를 다시 제출한 경우** 부속·증빙서류도 새로 제출하여야 합니다.
* 세무대리인이 신고한 경우에도 납세자 본인이 부속서류를 제출할 수 있습니다.
* 부속서류 제출 방법
- 조회원 제출대상 신고목록 중 <부속서류> 항목에 나타난 「첨부하기」 버튼을 이용하여 제출
- 신고목록의 「첨부하기」를 클릭하여 나타난 「신고 부속서류제출」 화면에서 가상 펙스번호를 부여받아 **스캔없이 펙스제출도 가능**
- 제출한 부속서류에 대해 조회·삭제하거나 부속서류 추가제출은 「제출내역보기」 버튼 이용

제출대상 신고목록

※ 신고일자	2025-06-04 ~ 2025-07-04	세목	양도소득세	조회
사업자등록번호	□ - □ - □	주민등록번호	800101 - 보기	본인 xnts_user111
※ 정보 공개여부	<input checked="" type="radio"/> 여 <input type="radio"/> 부	정보 공개 대상 : ① 신고부속서류 내역의 상호(성명) 항목 ② 접수증의 상호(성명), 사업자번호, 사용자 ID, 사용자명 항목	10 건 확인	

총 8 건의 신고내역이 있습니다.

과세연월	신고서 종류	신고 구분	신고 유형	상호 (성명)	사업자(주민) 등록번호	신고서 접수번호	접수증	제출자 구분	제출자 ID	부속서류
2025년1월	양도소득세 예정…	예정(중간…)	정기신고	테스트개인3(아무개)	800101*****	101-2025-2-6000… 보기		본인	xnts_user111	제출내역보기
2025년1월	양도소득세 예정…	예정(중간…)	기한후신고	테스트개인3(아무개)	800101*****	101-2025-2-6000… 보기		본인	xnts_user111	첨부하기

7. 부속서류 업로드

신고 부속서류제출

* 부속서류 제출 방법
- (파일제출) 「파일선택」 버튼을 클릭하여 PC에 저장된 부속서류(증빙서류 포함)를 불러올 수 있으며, PDF 파일만 제출 가능하므로 이미지 파일(jpg, bmp, gif, png 등)은 자동으로 PDF 변환 후 제출됩니다.
- (팩스제출) 「가상 펙스번호 발급」 버튼을 클릭하여 가상 펙스번호를 발급 받을 수 있으며, 발급 받은 가상 펙스번호로 부속서류를 전송한 다음 「팩스가져오기」 버튼을 클릭하여 수신한 부속서류를 확인 후 제출합니다.
- 첨부한 내용은 육안으로 식별 가능해야 합니다.
- 부속서류는 한번 제출시 50M로 제한되니, 50M 초과시에는 2개 이상의 파일로 나눠서 제출하시기 바랍니다.
- 「부속서류 제출하기」 후 추가제출할 경우, 제출내역의 「부속서류 추가 제출하기」로 계속 제출 가능합니다.

첨부서류

○ 대상 파일선택

번호	첨부파일명	제출파일명	파일크기
			조회된 결과가 없습니다.

※ 동일한 파일은 한 번만 첨부됩니다.

1 파일선택
2 부속서류 제출하기

※ 부속서류는 핸드폰으로 촬영한 파일로도 첨부가 가능합니다.

2 [손택스] 주식 양도소득세 전자신고 안내

I. 신고·납부하기

1. 증권사 MTS → 2. 국세청 손택스 → 3. 로그인 → 4. 전체메뉴 →
5. 세금신고(양도소득세) → 6. 신고도움서비스 → 7. 예정신고 작성 →
8,9 기본정보(양도인/양수인) → 10. 주식 등 양도소득금액 계산명세서
→ 11. 세액계산 및 확인 → 12. 신고서 제출 → 13. 세금 납부하기

1. 모바일 홈택스(손택스) 앱 설치

• 안드로이드(삼성·LG 등 스마트폰)
플레이 스토어(Play 스토어)에서
[손택스 또는 홈택스]를 검색하여
설치할 수 있습니다.



QR 코드를 찍어 설치화면으로
이동할 수 있습니다

• iOS(아이폰)
앱 스토어(App Store)에서 [손택스 또는 홈택스]를
검색하여 설치할 수 있습니다.



2. 국세청 손택스 메인화면

연말정산간소화 일괄제공동의(근로자)	현금영수증 용도변경
연말정산 부양가족 자료제공 등의	현금영수증 자진발급분 등록
연말정산 간소화 공제자료 조회	타인세금납부
현금영수증 사용내역조회(소비자)	소득금액증명 발급
현금영수증 발급수단 등록	납세증명서(국세완납증명)

3. 로그인(회원 또는 비회원)

The screenshot shows the main navigation bar of the Hometax.Sontax website. On the left is a house icon labeled '홈' and a power button icon labeled '로그인'. In the center is the logo 'Hometax. 손택스'. On the right are icons for search ('검색'), a menu ('전체메뉴'), and three dots. Below the navigation bar is a search bar with the placeholder '검색어를 입력해주세요.' and a magnifying glass icon. A sidebar titled '자주 찾는 메뉴' (Frequently Used Menu) lists various services with icons: 연말정산간소화 공제자료 조회, 전자신고 결과조회; 사업장현황 신고, 국세납부(납부할 세액 조회납부); 사업장현황 신고(무실적), 부가가치세 일반(기한후무실적); 부가가치세 일반(기한후신고), 부가가치세 간이(기한후무실적); 민원신청 결과조회, 부가가치세 신고(일반 수정신고).

- 손택스는 회원 로그인(인증서 / 아이디 / 지문인증)과 비회원 로그인으로 이용할 수 있음
→ 개인정보 보호를 위해 로그인 방식에 따라 서비스의 이용 범위가 상이함
홈택스 회원 가입자는 별도의 회원가입이 필요 없으며, 홈택스에 인증서를 등록한 경우도 별도로 등록할 필요가 없음

The screenshot shows the '로그인' (Login) page of the Hometax.Sontax website. At the top are three main options: '공동인증서 등록' (Register Common Authentication Certificate) with a document icon, '간편인증 (민간인증서)' (Simple Authentication (Civilian Authentication Certificate)) with a person icon, and '금융인증서 등록' (Register Financial Authentication Certificate) with a lock icon. Below these are three buttons: '공동·간편·금융인증서' (Common·Simple·Financial Authentication Certificate), '아이디' (ID), and '지문인증' (Fingerprint Authentication). At the bottom are three links: '회원가입' (Membership Registration), '비회원로그인' (Non-member Login), and '로그인 설정' (Login Settings). A note at the bottom states: '홈택스 서비스는 '이용안내, 상담' 등 일부 콘텐츠를 제외하고 로그인 후 이용할 수 있습니다.' followed by a detailed explanation of the available authentication methods.

- 홈택스 서비스는 '이용안내, 상담' 등 일부 콘텐츠를 제외하고 로그인 후 이용할 수 있습니다.
- 공동·간편·금융인증서로 로그인하면 모바일 홈택스(손택스)의 모든 서비스를 이용할 수 있습니다.
 - 다만, 공동·금융인증서는 사전에 모바일 홈택스(손택스)에 해당 인증서를 미리 등록하여야 사용할 수 있습니다.
 - 등록하지 않은 인증서로 모바일 홈택스(손택스)를 사용하고자 하는 경우 [비회원로그인]을 이용하시기 바랍니다.
 - 전자세금계산서 발급은 병용, 전자세금계산서 발급용 인증서만 가능합니다.
- 공동인증서, 생체인증(지문·얼굴)은 손택스 앱(App)에서만 지원되는 서비스입니다.
 - 간편인증(민간인증서), 금융인증서, 아이디로 로그인 하면 손택스 웹 화면에서도 편리하게 이용할 수 있습니다.

4. 전체메뉴



5. 세금신고(양도소득세)

전체메뉴	기존메뉴보기	My메뉴
전자(세금)계산서 · 현금영수증 · 신용카드	신고서 조회/삭제/부속서류	▼
국세증명 · 사업자등록 · 세금관련 신청/ 신고	부가가치세 신고	▼
세금신고	종합소득세 신고	▼
납부 · 고지 · 환급	양도소득세 신고	▼
	법인세 신고	▼

6. 신고도움서비스

전체메뉴	기존메뉴보기	My메뉴
전자(세금)계산서 · 현금영수증 · 신용카드		
국세증명 · 사업자등록 · 세금관련 신청/ 신고		
세금신고	양도소득세 신고	^
납부 · 고지 · 환급	<ul style="list-style-type: none"> · 양도소득세 간편모의계산 · 양도소득세 1개 부동산 양도(모두채움) 신고 · 양도소득세 대화형 간편신고 · 양도소득세 간편신고(예정신고) · 양도소득세 일반신고(예정신고) · 양도소득세 일반신고(확정신고) · 양도소득세 파생상품(확정신고) · 양도소득세 간편신고(기한후신고) · 양도소득세 일반신고(기한후신고) · 양도소득세 일반신고(수정신고) · 양도소득세 일반신고(경정청구) · 양도소득세 신고 증빙서류 제출 · 양도소득세 신고내역 조회 · 양도소득세 신고 삭제내역 조회 · 양도소득세 종합안내 · 양도소득세 1세대1주택 비과세 확인 · 양도소득세 조정지역 증과세 확인 · 양도소득세 신고도움서비스 · 주식양도소득세 신고도우미 · 양도소득세 자동계산 	
지급명세서 · 자료제출 · 공익법인		
장려금 · 연말정산 · 전자기부금		
상담 · 불복 · 고충 · 제보 · 기타		
세무대리 · 납세관리		
국세청 홈페이지		
국세법령정보		
취업 후 학자금 상환		

6-1. 양도소득세 신고 대상 물건 조회

❶ 조회조건

신고안내 연월 2026 년 02 월 납세자 번호 800101

성명 테***

조회

양도자산 내역

모의계산

일련 번호	양도일자	신고납부기한	부동산종류(증축코드)	소재지(종목명)
조회된 내역이 없습니다.				

❷ 신고안내문 조회

현재 화면의 신고안내를 참고하여 신고서 작성시 도움자료로 활용할 수 있습니다. 단, 국세청 보유자료로 실제내용과 다를 수 있으므로 본인이 파악한 실제 내용대로 성실히 신고하여 주시기 바랍니다.

본인 명의의 공동인증서가 있는 경우 My 흠텍스의 우편물 및 기타세무정보 조회 화면에서 신고 안내문을 우편을 형태로 확인할 수 있습니다.

공동인증서로 로그인 후 [My NTS]-[우편물 및 기타세무정보]에서

- ① 신고안내연월을 선택한 후 조회 버튼을 터치합니다.
☞ (예시) 상반기 양도분 → 금년 8월, 하반기 양도분 → 다음해 2월
- ② 공동인증서로 로그인한 경우 발송된 신고안내문을 조회할 수 있습니다. [MY NTS]-[우편물 및 소명안내]

6-2. 주식등 거래내역 조회

❶ 주식등 거래내역

공동인증서 / 간편인증을 통해 로그인한 경우에만 증권사로부터 수집된 주식 거래내역을 조회할 수 있습니다.

❷ 조회조건

주식거래 종류

K-OTC 거래

상장주식 소액주주-비상장주식 주주 거래(장외거래)

상장주식 대주주 거래(5개년분)

거래기간

2025 년 상반기 하반기

거래구분

전체선택

매도

매수

입고(본인)

출고(본인)

계좌이체(타인 입고 양수)

계좌이체(타인 입고 양수 외)

계좌이체(타인 출고 양도)

계좌이체(타인 출고 양수 외)

감자등 기타 수량감소

증자등 기타 수량증가

대체출고

실물출고

조회

- ① 공동인증서를 통해 로그인한 경우에만 증권사로부터 수집된 주식 거래내역을 조회할 수 있습니다.
- ② 주식거래 종류와 거래기간 등을 선택한 후 조회 버튼을 터치합니다.
* 증권사 원본자료 다운로드 및 주식등 양도소득금액 계산명세서, 주식 거래내역 업로드는 흠텍스(PC)에서만 가능합니다.

7. 예정신고

전자(세금)계산서 · 현금영수증 · 신용카드	양도소득세 신고
국세증명 · 사업자등록 · 세금관련 신청/ 신고	
세금신고	
납부 · 고지 · 환급	- 양도소득세 간편모의계산 - 양도소득세 1개 부동산 양도(모두채움) 신고 - 양도소득세 대화형 간편신고 - 양도소득세 간편신고(예정신고) - 양도소득세 일반신고(예정신고)
지급명세서 · 자료제출 · 공익법인	- 양도소득세 일반신고(확정신고) - 양도소득세 파생상품(확정신고) - 양도소득세 간편신고(기한후신고) - 양도소득세 일반신고(기한후신고) - 양도소득세 일반신고(수정신고) - 양도소득세 일반신고(경정청구) - 양도소득세 신고 증빙서류 제출 - 양도소득세 신고내역 조회 - 양도소득세 신고 삭제내역 조회 - 양도소득세 종합안내 - 양도소득세 1세대1주택 비과세 확인 - 양도소득세 조정지역 증과세 확인 - 양도소득세 신고도움서비스 - 주식양도소득세 신고도우미
장려금 · 연말정산 · 전자기부금	
상담 · 불복 · 고충 · 제보 · 기타	
세무대리 · 납세관리	
국세청 홈페이지	
국세법령정보	
취업 후 학자금 상환	

7-1. 팝업창 닫기

양도소득세 신고 안내	
양도소득세 손택스에서 신고하기 전 확인해보세요!	
▣ 다주택자 증과 유예 (2022.5.10.~2025.5.9. 양도분) - 다주택자가 조정대상지역 내 2년 이상 보유한 주택을 양도하는 경우 기본세율(6%~45%) 이 적용되고, 3년 이상 보유 시 장기 보유특별공제(6%~30%) 가 적용됩니다.	
▣ 최종 1주택 규정 폐지 (2022.5.10. 이후 양도분) - 다주택자가 다른 주택을 먼저 양도하고 남은 주택에 대하여 1세대1주택 비과세 판단 시 보유기간 및 거주기간의 재기산 을 적용하지 않습니다.	
▣ 1세대1주택 비과세 완화 (2023.1.12. 이후 양도분) - 조정대상지역 내 일시적 1세대 2주택의 경우 종전주택을 신규주택의 취득일로부터 3년 이내 양도하는 경우 1세대1주택 비과세가 적용됩니다. (신규 주택으로의 전입요건 폐지)	
▣ 고가 겸용주택 비과세 강화 (2022.1.1. 이후 양도분) - 주택 외 부분(이에 달린 토지 포함)은 주택으로 보지 않아 1세대 1주택 비과세가 적용되지 않고, 3년 이상 보유 시 장기보유 특별공제(6%~30%)가 적용됩니다.	
▣ 수도권 주택의 부수토지 용도 배율 변경 (2022.1.1. 이후 양도분) - 수도권의 주거 · 상업 · 공업지역 내 1세대1주택 비과세 대상 주택부수토지 의 범위는 주택 정착면적의 '5배 이내'에서 '3배 이내'로 변경되었습니다.	
▣ 국내외 주식 양도소득 손익통산 (2020.1.1. 이후 양도분) - 국내주식과 국외주식 간 손익을 통산하려는 경우 국외주식은 양도소득세 예정신고 의무가 없으므로 양도소득세 확정신고 기 간(양도한 과세기간의 다음해 5월)에 통산하여 신고해야 합니다. - 양도소득세 예정신고기간(국내주식의 경우 양도일이 속하는 반기의 말일로부터 2개월)에 국내주식과 국외주식의 손익을 통산하여 신고 · 납부한 경우 국내주식 양도소득에 대한 무 · 과소 낭부로 인해 가산세 등 불이익이 발생할 수 있습니다. ※ 국내주식 중 장내에서 거래한 상장법인 소액주주 주식과 K-OTC를 통해 거래한 중소·중견기업 비상장법인 주식은 과세대상 이 아니므로 국외주식과 통산이 불가합니다.	
<input checked="" type="checkbox"/> 확인하였습니다 <input type="checkbox"/>	

8. 기본정보 입력(양도인)

① 기본정보(양도인) ② ③ ④ ⑤

① 국내

② 예정-국내주식

③ 조회

④ 전화번호

⑤ 저장 후 다음 이동

- ① 국내/국외 자산을 구분합니다.
- ② 양도자산을 예정-국내주식으로 선택합니다.
- ③ 양도연월 선택한 후 조회 버튼을 터치합니다.
- ④ 전화번호를 입력합니다.
- ⑤ 화면 이동을 위해 [저장 후 다음 이동] 버튼을 터치합니다.

9. 기본정보 입력(양수인)

- ① 양수인을 입력하는 경우 입력버튼을 터치합니다.
※ 증권시장안에서 거래하는 상장주식 등으로 양수인을 알 수 없는 경우에는 생략할 수 있습니다.
- ② 양수인의 납세자번호 유형을 주민등록번호로 선택합니다.
☞ 주민등록번호를 입력하고 조회 버튼을 터치하여 기본사항을 확인한 후 성명, 지분을 입력합니다.
- ③ 양도자와의 관계가 ‘무관계’가 아닌 경우 조회 버튼을 터치하여 양수자와의 관계를 선택합니다.
- ④ 입력이 누락된 곳이 없는지 확인한 후, 등록하기 버튼을 터치합니다.
- ⑤ 신고대상으로 선택한 양수인 중에 수정할 사항이 있는 경우 양수인 목록에서 (☑)클릭 후 선택수정 버튼을 선택하여 수정할 내용을 입력한 후 등록하기를 터치합니다.
- ⑥ 다음 화면 이동을 위해 [저장 후 다음 이동] 버튼을 터치합니다.

10. 주식등 양도소득금액 계산명세서

- ① 주식등 종목명(또는 코드번호), 사업자등록번호, 양도물건종류(코드), 세율구분, 주식등 종류코드, 취득유형, 취득유형별 양도주식수를 입력합니다.
- ② 양도일자, 주당양도가액, 양도가액, 취득일자, 주당취득가액, 취득가액, 필요경비, 양도소득금액을 입력하고 등록하기 버튼을 터치합니다.
(감면대상에 해당하는 경우에는 감면소득금액과 감면종류/감면율 까지 입력)
* 과세이연 특례를 신청한 경우 과세이연 여부에 ‘여’를 선택합니다.
- ③ 누락된 곳이 없는지 확인 후, 저장 후 다음 이동 버튼을 터치합니다.

10-1. 양도자산 목록 및 주식거래내역서(대주주)

The screenshot shows a mobile application interface for managing investment properties and stock trading statements. The top part displays a message from 'mob.dev-tbht.hometax.go.kr' about selecting a specific investment property for listing. Below this is a table of investment properties with columns: 번호 (Number), 등록번호 (Registration Number), 자산구분 (Asset Type), 주식증권명 (Stock Security Name), 사업자등록번호 (Business Registration Number), 세율구분 (Tax Rate Category), 주목유형별주식수 (Stock Type by Category), 양도소득금액 (Gains from Disposal Amount), and 같은소득금액 (Same Income Amount). A red box highlights the checkbox in the '선택' (Select) column and the '선택수정' (Modify Selection) button.

The middle section shows a detailed view of a selected property. It includes a summary table with columns: 양도소득 금액(원) (Gains from Disposal (Korean Won)), 간접소득 금액(원) (Indirect Income (Korean Won)), and 0 원 (0 Korean Won). Below this is a note about reporting gains from disposal to the tax authority. A red box highlights the '주식거래내역서 입력' (Input Stock Trading Statement) button.

The bottom section shows a 'Stock Trading Statement Input' form with fields for 사업자 등록번호 (Business Registration Number) and 법인구분 (Business Type). A red box highlights this entire form.

- ④ 신고대상으로 선택한 양도자산 중에 수정할 사항이 있는 경우 주식양도소득금액계산명세서 목록에서 (☑)클릭 후 선택수정 버튼을 선택하여 수정할 내용을 입력한 후 등록하기를 터치합니다.
- ⑤ 대주주 주식거래내역서 입력대상인 양도자산을 선택한 이후 [주식 거래내역서 입력] 버튼을 터치합니다.
- ⑥ 확인 버튼을 터치 후 ⑦주식거래내역서를 작성하여 등록 · 저장합니다.
- ⑧ 양도소득금액 계산명세서 목록에서 신고대상을 확인하고 [저장 후 다음 이동]을 터치합니다.

11. 세액계산 및 확인

명세서 상의 세율 합산 입력

제품 구분코드	1 - 63 - 중소기업과 대주주, 중소기업 대주주		
양도소득세 ①			
양도소득금액	100,000,000 원	기신고-결정-경정된 양도소득금액 합계	20 %
소득감면대상 소득금액		양도소득기본공제	
과세표준	100,000,000 원	세율	
산출세액	20,000,000 원	감면세액	
외국납부세액공제		원천징수세액공제	
전자신고세액공제		원	
기산세 ②			
우(과)속신고		남부지역	
기양증정세율 등 (관련기록 내용)		계	
기신고-결정-경정세액, 조정공제		남부별세액	20,000,000 원
농어촌특별세			
소득 감면세액 ③		세율	20 %
산출세액		수정신고 기산세 등	
기신고-결정-경정세액		남부별세액	
이전		등록	

양도소득금액계산양세서에서 입력한 품건은 사용별로 자동합산하여 아래 품목에 저장됩니다. 각 내역을 [선택하여 양도소득기본공제, 감면세액, 농어촌특별세]를 적용 항목을 일회하고 '등록' 버튼을 누르세요.

동일한 품목의 기밀도분이 있으면 합산신고되어합니다. '기밀도분 합산신고 추가하기' 버튼을 누르세요.

양도소득기본공제는 해당 연도 동일 기밀도분을 기밀도분 합산신고에서 선택한 순서로 공제하여, 미동기 기밀도분의 경우에는 공제하지 않습니다. (부증산 종과 주식은 각각 연 250만원을 제외)

명세서 상의 세율 합산 내역

선택	신고구분	세율구분코드	양도소득금액	과세표준	세율(%)	산출세액(원)
<input type="checkbox"/> 기밀도분	63	100,000,000	97,500,000	20	19,500,000	
<input type="button" value="선택수정"/>						
<input type="button" value="기밀도분 합산신고 추가하기"/>						
이전		저장 후 다음				

- ① 양도소득금액, 과세표준, 산출세액을 확인합니다.
- ② 입력이 누락된 곳이 없는지 확인한 후, 등록하기 버튼을 터치합니다.
 - 양도소득 기본공제는 한도를 초과하지 않는 범위에서 입력 후 확인 버튼을 터치합니다.(한도 연간 250만원)
 - 전자신고세액공제('21.1.1.이후 전자신고분부터)는 산출세액을 초과하지 않는 범위(매 예정신고시 마다 최대 20,000원까지 공제 가능)에서 입력 합니다.
- ③ [기밀도분 합산신고 추가하기] 버튼을 클릭하여 기밀도신고서 존재여부를 확인합니다.
 - 기 양도신고서의 양도자산이 단일세율 대상인 경우 합산신고가 불필요 하며, 누진세율인 경우 반드시 합산신고가 필요합니다.
- ④ 다음화면 이동을 위해 [저장 후 다음] 버튼을 터치합니다.

12. 신고서 제출

◎ 신고서제출																																																	
세율구분	합계(원) 국내분 소계(원)																																																
양도소득금액	100,000,000 100,000,000																																																
과세표준	97,500,000 97,500,000																																																
산출세액	19,500,000 19,500,000																																																
납부할세액	19,480,000 19,480,000																																																
농어촌특별세 - 소득세 감면세액	0 0																																																
분납 및 자진납부																																																	
● 양도소득세 납부할 세액이 1천만원을 초과하는 때에는 다음의 금액을 납부기한 경과 후 2개월에 분납할 수 있습니다. ■ 납부할 세액이 2천만원 이하일 때 : 1천만원을 초과하는 금액 ■ 납부할 세액이 2천만원을 초과하는 때 : 그 세액의 50% 이하의 금액																																																	
● 양도소득세 ① 자진납부할 세액 19,480,000 원 ② 분납 분납할 세액 0 원																																																	
● 농어촌 특별세 ① 자진납부할 세액 0 원 ② 분납 분납할 세액 0 원																																																	
환급 계좌신고																																																	
금융기관명 : -선택- ▾ 계좌번호																																																	
세액계산 상세																																																	
<table border="1"> <thead> <tr> <th>합계</th> <th>소계</th> <th>63</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>양도소득세</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>양도소득금액</td> <td>100,000,000 원</td> <td>기신고-경정-경정된 양도소득금액 합계</td> </tr> <tr> <td>소득감대상 소득금액</td> <td>0 원</td> <td>양도소득 기본공제</td> </tr> <tr> <td>과세표준</td> <td>97,500,000 원</td> <td>세율(%)</td> </tr> <tr> <td>산출세액</td> <td>19,500,000 원</td> <td>감면세액</td> </tr> <tr> <td>외국납부세액공제</td> <td>0 원</td> <td>원화장수세액공제</td> </tr> <tr> <td>전자신고세액공제</td> <td>20,000 원</td> <td></td> </tr> <tr> <td>가산세</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>부(부)신고</td> <td>0 원</td> <td>납부자연</td> </tr> <tr> <td>기정받았을 때 (변경가액 적용)</td> <td>0 원</td> <td>계</td> </tr> <tr> <td>기신고-경정-경정세액,조정공제</td> <td>0 원</td> <td>납부할세액</td> </tr> <tr> <td>농어촌특별세</td> <td></td> <td>19,480,000 원</td> </tr> <tr> <td>소득세감면세액</td> <td>0 원</td> <td>세율(%)</td> </tr> <tr> <td>산출세액</td> <td>0 원</td> <td>수령신고간세</td> </tr> <tr> <td>기신고-경정-경정세액</td> <td>0 원</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		합계	소계	63	양도소득세			양도소득금액	100,000,000 원	기신고-경정-경정된 양도소득금액 합계	소득감대상 소득금액	0 원	양도소득 기본공제	과세표준	97,500,000 원	세율(%)	산출세액	19,500,000 원	감면세액	외국납부세액공제	0 원	원화장수세액공제	전자신고세액공제	20,000 원		가산세			부(부)신고	0 원	납부자연	기정받았을 때 (변경가액 적용)	0 원	계	기신고-경정-경정세액,조정공제	0 원	납부할세액	농어촌특별세		19,480,000 원	소득세감면세액	0 원	세율(%)	산출세액	0 원	수령신고간세	기신고-경정-경정세액	0 원	
합계	소계	63																																															
양도소득세																																																	
양도소득금액	100,000,000 원	기신고-경정-경정된 양도소득금액 합계																																															
소득감대상 소득금액	0 원	양도소득 기본공제																																															
과세표준	97,500,000 원	세율(%)																																															
산출세액	19,500,000 원	감면세액																																															
외국납부세액공제	0 원	원화장수세액공제																																															
전자신고세액공제	20,000 원																																																
가산세																																																	
부(부)신고	0 원	납부자연																																															
기정받았을 때 (변경가액 적용)	0 원	계																																															
기신고-경정-경정세액,조정공제	0 원	납부할세액																																															
농어촌특별세		19,480,000 원																																															
소득세감면세액	0 원	세율(%)																																															
산출세액	0 원	수령신고간세																																															
기신고-경정-경정세액	0 원																																																
이전 ● 신고서 제출																																																	

- ① 분납은 세액이 1천만원을 초과하는 경우 2개월까지 가능합니다.
 - 납부할 세액이 2천만원 이하일 때 : 1천만원을 초과하는 금액
 - 납부할 세액이 2천만원을 초과하는 때 : 그 세액의 50% 이하의 금액
- ② 신고서 제출을 터치하고 메시지 확인버튼을 눌러 신고서 접수를 완료하여 주시기 바랍니다.

알림

신고서 제출이 완료되었습니다.

관련 증빙자료 제출방법은 다음과 같습니다.

① 흠텍스 제출(가상팩스로도 제출 가능)
 (접근경로) 세금신고 > 양도소득세 신고 > 예정신고 또는 확정신고 > 신고부속증빙서류 제출
 ② 서면 제출
 부천세무서로 우편 발송하거나 세무서 방문

확인

13. 세금 납부하기

양도소득세 신고서 접수증							
사용자 ID	xmt_user111						
사용자명	E*****						
접수번호	101-2025-2-600001494680						
접수일시	2025-07-04 13:39:56						
접수결과	정상						
제출내역							
상호(성명)	E*****						
사업자(주민)등록번호	800101-*****						
신고서종류	양도소득세 예정신고서						
접수방법	모바일						
접수판서류	1종						
신고구분	예정(중간예납) / 정기신고						
 국세청홈택스에 위와 같이 접수되었습니다.							
상세내역							
양도연월	양도소득세 과세표준	양도소득세 납부(한글) 합세액	농어촌특별세 납부합세액	양도소득세 분납합세액	농어촌특별세 분납합세액	양도소득세 납부세액	농어촌특별세 분납합세액
2025년 07월	50,000,000,000원	15,000,000,000원	0원	0원	0원	15,000,000,000원	0원
<ul style="list-style-type: none"> * (중요) 접수증에 표시된 내용이 신고하고자 한 내용과 일치하는지 반드시 확인하시기 바랍니다. * (주의) 정기신고인 경우 신고기한 내에 여러 번 신고하더라도 최종 접수된 신고서만 유효한 것으로 봅니다. * (확인) 세무서 직원의 도움을 받아 신고한 경우에도 모든 책임은 본인에게 있으니 최종 접수된 신고서 내용을 다시 확인하시기 바랍니다. * (안내) 신고서 접수완료 후 관련 출빙서류를 제출할 경우, 양도소득세 청화면에서 [출빙서류제출] 버튼을 선택하여 전자제출할 수 있습니다. * 개인지방소득세 강정청구는 지방자치단체에 직접 해야하나 국세가 경정되는 경우 지방소득세는 별도의 창구가 ① 환급이 가능합니다. 							
<input type="checkbox"/> 1 직접 확인하였습니다. <input type="checkbox"/>							
 2 신고내역 이동							
<input type="button" value="닫기"/>							

- ① 체크박스 확인 후 ② 신고내용 이동 선택

13-1. 납부할 세액 조회/납부

신고내역 조회

도움말

① 신고서 제출 후 납부할 세액이 있는 경우 반드시 신고기한 23시 30분 까지 납부하시기 바랍니다.

② 2020년 1월 1일부터는 개인지방소득세는 지방자치단체에 신고(워택스 또는 스마트워택스 앱)해야합니다.(경정청구 및 중간예납 제외)

신고서 제출목록

* 신고일자
2023-12-20 ~ 2024-01-19

* 세목
양도소득세

사업자(주민)
등록번호
800101-*****

* 정보 공개여부
예 아니오

① 정보 공개 대상:
① 신고내역의 상호(성명) 할목
② 접수증의 상호(성명), 사업자번호, 사용자 ID, 사용자명 할목

조회하기

1 납부할 세액 조회납부

[신고납부]-[국세납부]-[납부할 세액 조회납부]로 이동합니다.

조회납부

① 흠택스에서 전자신고를 하였거나 납부고지서를 받은 경우 이용하는 화면입니다.

< 조회 >

① 전자신고 후 신고납부기한(기한 후 신고는 당일)까지만 조회 가능하며, 납부기한이 지난 후에는 [자진납부] 화면을 이용하여 납부지연가산세를 계산 후 납부서를 작성하여 납부하시기 바랍니다.

② 납부고지서에 기재된 납부기한이 지나면 <납부기한>, <납부할 세액>이 재계산되어 당초 고지서의 내용과 다르게 조회됩니다.

③ 납부기한 연장 승인되더라도 전제 납부할 세액으로 표기되오니 납부 시 유의하시기 바랍니다.

< 납부 >

① 흠택스 납부시간은 07:00~23:30이나, 22시 이후 납부결과는 다음날 07시 이후 확인 가능합니다.

② 납부한 세금은 취소할 수 없으며, 카드 관련 수수료는 납부자가 부담하여야 합니다.
- 납부대행 수수료는 납부세액의 신용카드 0.8%, 체크카드 0.5%입니다. (신용카드 할부 수수료 별도 각 신용카드사 문의)

③ 흠택스에 접속한 본인의 통장이나 카드로 납부할 수 있습니다. 연대납세의무자는 개인 인증서로 접속하시기 바랍니다.

2 확인

13-2. 납부하기

조회납부

납부결과 반영에 10분이상 소요될 수 있습니다.

납부할 총 건수 및 금액

납부할 건수	6 건
납부할 세액	370,348,410 원

납부할 세액 조회내역

관서명(관서코드)	납부기한	과세구분	전자납부번호	세목	납부할세액	납부하기
논산(308)	2020-12-31	정기신고	0126-2012-1-10-51129194	종합소득세	100 원	[납부하기] [QR코드]
논산(308)	2020-12-31	정기신고	0126-2010-3-22-65610180	양도소득세	8,499,000 원	[납부하기] [QR코드]
논산(308)	2020-12-31	정기신고	0126-2010-3-22-65610128	양도소득세	1,033,340 원	[납부하기] [QR코드]
논산(308)	2021-03-02	정기신고	0126-2010-3-22-65610176	양도소득세	66,968,750 원	[납부하기] [QR코드]
논산(308)	2021-05-03	정기신고	0126-2010-3-22-65610177	양도소득세	66,968,750 원	[납부하기] [QR코드]

조회납부

납부하기

세목	양도소득세	전자납부번호	0126-2010-3-22-65610176
과세구분	정기신고	귀속연월	2020-01
관서명 (관서코드)	논산(308)	당당자	유은혜(041-730-8485)
납부할세액	66,968,750 원	납부세액	66,968,750 원

조회납부

납부세액

66,968,750 원

4 전체 약관 항목에 동의합니다.
 인터넷으로 이용약관 등의
 개인정보 처리방침 등의
 개인정보 수집 및 이용 등의
 개인정보 3자 제공 등의
 고유식별정보 수집 및 이용 등의

5 납부하기

3 납부세액을 확인했습니다.

6 확인

- ① 납부할 세액을 조회 후 납부하기를 선택 후 ② 납부하기를 터치합니다.
- ③ 납부세액 확인 후 ④ 약관에 동의하고 ⑤ 납부하기를 터치합니다.
- ⑥ 납부금액 재확인 메시지 창 확인 후 확인하기를 터치합니다.

II. 신고 부속서류 제출하기

1. 증권사 MTS → 2. 국세청 손택스 → 3. 로그인 → 4. 전체메뉴 →
5. 세금신고(양도소득세) → 6. 양도소득세 신고 부속서류 제출

※ 5.세금신고(양도소득세) 화면까지는 ‘I. 신고·납부하기’ 화면과 동일

6. 신고 부속서류(증빙서류 제출)

전체메뉴	기준메뉴보기	My메뉴
전자(세금)계산서·현금영수증·신용카드		
국세증명·사업자등록·세금관련 신청/신고		
세금신고	<ul style="list-style-type: none"> · 양도소득세 1개 부동산 양도(모두채움) 신고 · 양도소득세 대화형 간편신고 · 양도소득세 간편신고(예정신고) · 양도소득세 일반신고(예정신고) · 양도소득세 일반신고(확정신고) · 양도소득세 파생상품(확정신고) · 양도소득세 간편신고(기한후신고) · 양도소득세 일반신고(기한후신고) · 양도소득세 일반신고(수정신고) · 양도소득세 일반신고(경정청구) 	
납부·고지·환급		
지급명세서·자료제출·공익법인		
장려금·연말정산·전자기부금		
상담·불복·고충·제보·기타		
세무대리·납세관리	1 양도소득세 신고 증빙서류 제출	

- ① 양도소득세 신고 증빙서류 제출을 누릅니다.

6-1. 부속서류 제출하기

● 제출대상 신고목록

신고일자	2025-06-04	~	2025-07-04
▪ 세목	양도소득세		
▪ 사업자(주민) 등록번호	800101-*****		
▪ 정보 공개여부	예	아니오	
<small>※ 정보 공개 대상 :</small> <small>① 신고부속서류 내역의 상호(성명) 항목</small> <small>② 접수증의 상호(성명), 사업자번호, 사용자 ID, 사용자명 항목</small>			
2 조회하기			

총 8건의 신고내역이 있습니다.

구분	내용
과세연월	2025년01월
신고서 접수번호	101-2025-2-600001494680
신고구분	정기신고
신고유형	예정(증간예납)
상호(성명)	테스트개인3(아무개)
제출자ID(구분)	xnts_user111(본인)
접수증	접수증 보기
신고일자	2025-07-04
부속서류	첨부하기
신고서종류	양도소득세 예정신고서

• ② 조회하기를 터치하고 ③ 부속서류 첨부하기를 누릅니다.

- 42 -

신고 부속서류 제출

도움말

① [파일찾기]를 눌러 제출할 부속서류를 사진촬영 또는 파일선택 방식으로 제출하실 수 있습니다.

② 한 번에 제출할수 있는 크기는 50MB로 제한되므로, 50MB 초과 시 추가 제출로 나누어 제출하시기 바랍니다.

파일첨부

<input type="checkbox"/>	No.	제출 파일명	파일크기
첨부된 서류가 없습니다.			

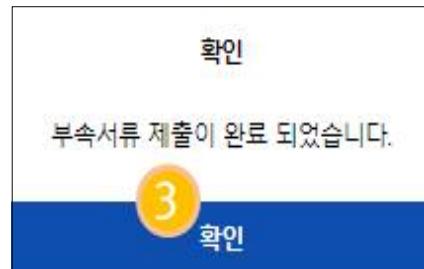
삭제 ① 파일찾기

▣ 동일한 파일은 한 번만 첨부됩니다.

▣ PDF와 이미지 파일(JPG, BMP, GIF, TIF, PNG 등)만 제출 가능합니다.

▣ 파일을 추가하신 후 하단의 [부속서류 제출하기]를 누르시면 제출이 완료됩니다.

이전 **2 부속서류 제출하기**



- ① 파일찾기 버튼을 눌러 제출할 부속서류를 선택합니다.
☞ 사진촬영 또는 파일 형태로 제출할 수 있습니다.
- ② 부속서류 제출하기를 터치한 후 ③ 확인을 터치합니다.